

Guia como adicionar seu evento gratuitamente no Portal VcNaNeT

1° Acesse o portal www.vcnanet.net

2° faça **login no site** (O login fica no canto direito da página inicial) com sua conta inserindo seu usuário ou e-mail e sua senha.

Caso não tenha conta, esqueceu sua senha ou usuário. Só clicar no link correspondente como circulado abaixo:

The screenshot shows the VcNaNeT website interface. At the top left is the VcNaNeT logo. To the right is a search bar labeled "Buscar...". Below the header are several news articles with images and titles. On the right side, there is a "Login" section with a form containing fields for "admin" (username) and "....." (password), a "Lembrar" checkbox, and an "Entrar" button. A red circle highlights the login form. Below the login form are links for "Esqueceu a senha?", "Esqueceu o nome?", and "Criar conta".

3° Depois de **fazer login** você deverá ir no menu que fica ao lado da logo do VcNaNeT como na figura ao lado () e depois clicar em "**enviar evento**" que fica no menu serviços conforme demonstrado na figura abaixo.

The screenshot shows the VcNaNeT website interface after login. The top navigation bar includes the VcNaNeT logo and a search bar. Below the header, there are four main menu sections: "Destaque", "Menu", "Noticias", and "Serviços". The "Serviços" menu is highlighted, and the "ENVIAR EVENTO" button is circled in red with a black arrow pointing to it. The "Destaque" section features a news article titled "Quase 60% dos brasileiros são favoráveis ao aborto em caso de estupro". The "Menu" section lists "NOTÍCIAS", "AGENDA DE FESTA E EVENTOS", and "FOTOS". The "Noticias" section lists "DESTAQUES", "CAETÉ", "MINAS", "BRASIL", and "MUNDO". The "Serviços" section lists "ENVIAR EVENTO", "ANUNCIOS", "ENVIAR MATÉRIA", and "CONTATO".

4° Agora você irá adicionar as informações sobre seu evento completando o formulário de envio conforme demonstrado na figura abaixo.

Lembrando que o **nome do Evento, local, data são itens obrigatórios** para enviar seu evento para o portal vcnanet.

Após completar o formulário com seu evento, basta clicar no botão "**enviar seu evento**" (demonstrado na figura abaixo) e pronto ele já está cadastrado.

Para maior segurança e para não termos eventos fictícios no portal, os eventos enviados vão para aprovação que confirma as informações e aprova o evento.

The screenshot shows the Vcnanet website interface. At the top left is the Vcnanet logo. To the right is a search bar labeled 'Buscar...'. Below the header is a rich text editor with a toolbar containing various text formatting options. Underneath the editor is a section titled 'Informação' (Information) with the following fields:

- Local para o evento**: A text input field labeled 'Local' with an information icon.
- Detalhes do Contato**: Two text input fields labeled 'Email' and 'Website', both with information icons.

At the bottom left of the form is a button labeled 'Enviar Seu Evento', which is pointed to by a large black arrow. At the bottom right, it says 'Powered by iCalendar'.

Duvidas e sugestões:

Alesson Alves

Tel.: 31 99274-7346

e-mail: contato@vcnanet.net